

संपर्क :

नोंदणी कार्यालय : श्रीमती स्वप्ना हासे रामभाऊ म्हाळगी प्रबोधिनी, १७, चंचल स्मृती, वडाळा उद्योग भवनासमोर, गं.द. आंबेकर मार्ग, वडाळा, मुंबई - ३१ दू. क्र. : २४१३ ६९६६ / २४१८५५०२, फॅक्स : २४१५ ६७२५, ई-मेल : swapnah@rmponweb.org	शिविर स्थान : श्री. मुकेश शिंदे रामभाऊ म्हाळगी प्रबोधिनी, ज्ञान-नैपुण्य केंद्र, केशव सृष्टी, एस्सेल वर्ल्ड रोड, उत्तन, भाईदर (प), जि. ठाणे - ४०१ १०६ दू. क्र.- ०२२ -२८४५ ०१०१/०२/०३ फॅक्स : ०२२ - २८४५०१०६
---	---

सूचना :

१. हे शिविर शनिवार दि. २८ मार्च, २००९ रोजी सकाळी १०.०० वाजता सुरु होईल व ते रविवार दि. २९ मार्च, २००९ रोजी सायंकाळी ५.०० वाजता संपेल. शिविरस्थानी दि. २८ मार्च, २००९ रोजी सकाळी ९.०० वाजेपर्यंत पोचावे.
२. शिविरस्थानी येण्यासाठी पश्चिम रेल्वेच्या विरार अथवा भाईदर लोकलने भाईदर येथे उतरावे. भाईदर (पश्चिम) येथून उत्तन किंवा गोरई येथे जाणाऱ्या स्थानिक बसने केशव सृष्टी स्टॉपवर उतरावे. या स्टॉपपासून शिविरस्थानी येण्यासाठी २८ मार्च रोजी सकाळी ७.०० ते ९.०० या वेळात वाहनाची व्यवस्था केलेली आहे. भाईदर स्टेशनपासून शेअर रिक्षानेही शिविरस्थानी येता येईल.
३. हे शिविर निवासी असून, सर्व प्रतिनिधींनी शिविरस्थानी राहणे अनिवार्य आहे. निवास व भोजनाची व्यवस्था प्रशिक्षण संकुलातच केलेली आहे. प्रशिक्षण संकुल सोडून कुणालाही बाहेर जाता येणार नाही.
४. शिविरासाठी येताना कोणासही (वाहन चालक, मित्र/मैत्रीण, मुले, नातेवाईक..इ.) सोबत आणू नये. प्रतिनिधींच्या व्यतिरिक्त अन्य कोणासही निवास व भोजनाची व्यवस्था उपलब्ध नाही, याची कृपया नोंद घ्यावी.
५. शिविरातील सर्व सत्रे ही चर्चात्मक पद्धतीने होतील. सर्व सहभागींचा शिविरात १०० टक्के सहभाग अपेक्षित आहे.
६. शिविरातील प्रतिनिधींना सहभागी प्रमाणपत्रे देण्यात येतील.

स्वयंसेवी संस्थांच्या कार्यालय व कोष प्रमुखांसाठी

प्रशिक्षण शिविर

दिनांक : २८ -२९ मार्च, २००९



रामभाऊ म्हाळगी प्रबोधिनी
Rambhau Mhalgi Prabodhini

मुंबई कार्यालय :

१७, चंचल स्मृती, गं. द. आंबेकर मार्ग, वडाळा, मुंबई - ४०० ०३१

दू. क्र.: ०२२-२४१३ ६९६६ / २४१८५५०२ • **फॅ. क्र. :** २४१५६७२५

प्रशिक्षण संकुल :

ज्ञान-नैपुण्य केंद्र, केशव सृष्टी, एस्सेल वर्ल्ड रोड, उत्तन,
भाईदर (प), जि. ठाणे - ४०१ १०६

दू. क्र.: ०२२- २८४५ ०१०१ / ०२ / ०३ **फॅ. क्र.** २८४५ ०१०६

E-mail: milindb@rmponweb.org • **Website:** <http://www.rmponweb.org>

🕒 पार्श्वभूमी :

रामभाऊ म्हाळगी प्रबोधिनी ही प्रबोधन, प्रशिक्षण आणि संशोधन या क्षेत्रात कार्य करणारी एक स्वयंसेवी संस्था आहे. प्रबोधिनीच्या वतीने मुख्यत्वे स्वयंसेवी संस्थांचे कार्यकर्ते- कर्मचारी, पदाधिकारी, विविध स्तरावरील लोकप्रतिनिधी यांच्यासाठी क्षमता संवर्धनाचे उपक्रम योजले जातात.

शैक्षणिक संस्था व सहकारी बँकामधील निरनिराळ्या घटकांसाठीही म्हाळगी प्रबोधिनी अनेक कार्यक्रम योजते. तसेच प्रबोधिनी अनेक संशोधनात्मक प्रकल्पही हातात घेते. वर्तमान सामाजिक, शैक्षणिक, आर्थिक व राष्ट्रीय प्रश्नांवर परिसंवाद, चर्चासत्रे, गटचर्चा व परिषदांचे आयोजन करणे हा ही प्रबोधिनीच्या कार्याचा एक भाग आहे.

सामाजिक परिवर्तनाच्या क्षेत्रात स्वयंसेवी संस्था अतिशय महत्त्वपूर्ण भूमिका पार पाडू शकतात हे काळाच्या ओघात स्पष्ट झाले आहे. उद्योग जगतानेही स्वयंसेवी कार्याची दखल घेतली आहे.

स्वयंसेवी संस्था निरपेक्षपणे प्रत्यक्ष क्षेत्रात (Field) उल्लेखनीय कार्य करीत असतात. सुसज्ज कार्यालय आणि हिशेब व्यवस्था हे व्यवस्थापनातले महत्त्वाचे विषय परंतु बऱ्याचदा फिल्ड वर्क करण्याच्या ओघात या विषयांकडे दुर्लक्ष होण्याची शक्यता असते. आपले कार्यालय व हिशेब व्यवस्थित असल्यास संस्थेची विश्वासार्हता वाढण्यास मदत होते, शासकीय-अशासकीय प्रकल्प मिळतात, निधी उभारण्यास मदत होते. आपल्या समर्पित कार्यास व्यवस्थित कार्यालय व हिशेब व्यवस्थेची जोड दिल्यास आपले कार्य अधिक प्रभावीपणे समाजापुढे येते. या पार्श्वभूमीवर, म्हाळगी प्रबोधिनीने येत्या २८ -२९ मार्च, २००९ रोजी स्वयंसेवी संस्थांच्या कार्यालय व कोष प्रमुखांसाठी प्रशिक्षण शिबिराची आखणी केली आहे.

🕒 हेतू :

स्वयंसेवी संस्था आणि सामाजिक संघटनांच्या आर्थिक व्यवहाराविषयीच्या व्यवस्थांमध्ये शिस्त आणि व्यवस्थापन कुशलता निर्माण व्हावी व या व्यवस्था आणखी सक्षम व्हाव्यात या साठी या प्रशिक्षणाची योजना करण्यात आली आहे. व्यवस्थापन कौशल्यांबरोबरच या रचनांना (Systems) एक मानवी तोंडवळा कसा देता येईल या बदलचे मार्गदर्शनही या शिबिरातून मिळावे हे कटाक्षाने पाहिले जाईल. विविध संस्था - संघटनांचे या प्रकारची (कोष व कार्यालयाची) जबाबदारी पाहणारे कार्यकर्ते एकत्र आल्याने अनुभव व सूचनांची देवाणघेवाणही होऊ शकते.

🕒 अभ्यासक्रम : (माध्यम - मराठी)

- कार्यालयीन कामकाज व त्याचे महत्त्व
- कार्यालयीन कामकाज व माहिती तंत्रज्ञान
- धर्मादाय आयुक्त - संबंधित बाबी
- हिशेब लेखन, लेखापरीक्षण
- कार्यालयाचे व्यवस्थापन
- कार्यालय व प्रसिद्धी
- संगणकीय वापर

🕒 प्रशिक्षण शिबिरासाठी अपेक्षित :

महाराष्ट्रातील विविध स्वयंसेवी संस्था-संघटनांचे कार्यालय प्रमुख, कोष प्रमुख / खजिनदार, हिशेबाची कामे तसेच धर्मादाय आयुक्तांशी संबंधित कामे पाहणारे कार्यकर्ते. (विशेषतः ज्यांच्याकडे सध्या ही जबाबदारी नाही, पण आगामी काळात येण्याची शक्यता आहे, असेही काही कार्यकर्ते शिबिरात सहभागी होऊ शकतील.)

🕒 मार्गदर्शक :

कार्यालयीन व्यवस्थापन व धर्मादाय आयुक्त कार्यालयासंबंधी माहितगार ज्येष्ठ व जाणकार व्यक्ती

🕒 कालावधी :

शनिवार दि. २८ मार्च, २००९ रोजी सकाळी १०.०० वाजल्यापासून रविवार दि. २९ मार्च, २००९ सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत.

🕒 शुल्क :

प्रतिव्यक्ती रु. १२००/- (निवास, भोजन व प्रशिक्षण सामग्री.)

🕒 नोंदणी :

- शुल्क धनाकर्ष (डिमांड ड्राफ्ट) द्वारा “रामभाऊ म्हाळगी प्रबोधिनी “ या नावे नोंदणीकृत कार्यालयाच्या (वडाळा, मुंबई) पत्त्यावर पाठवावे. प्रत्यक्ष नोंदणी कार्यालयात शुल्क भरूनही आपण नोंदणी करू शकता.
- नोंदणीची अंतिम तारीख सोमवार, दि. २३ मार्च, २००९ पर्यंत असेल.
- प्रशिक्षण शिबिरास येणाऱ्यांनी आपली नावे पुढे दिलेल्या पत्त्यावर नोंदवावीत.



रामभाऊ म्हाळगी प्रबोधिनी

ज्ञान-नैपुण्य केंद्र, केशव सृष्टी, एस्सेल वर्ल्ड रोड, उत्तन,
भाईदर(पश्चिम), जि. ठाणे - ४०१ १०६.

स्वयंसेवी संस्थांच्या कार्यालय व कोष प्रमुखांसाठी

प्रशिक्षण शिबिर

दिनांक : २८ - २९ मार्च, २००९

नाव नोंदणी अर्ज

नोंदणी क्र. :

१. नाव : _____

२. पत्ता (निवास) : _____

_____ पिनकोड _____

३. पत्ता(कार्यालय) : _____

_____ पिनकोड _____

४. दूरध्वनी क्रमांक :(एस.टी.डी.कोडसह)-(निवास) _____

(कार्यालय) _____ (मोबाईल) _____

५. ई-मेल : _____

६. संस्थेचे / संघटनेचे नाव : _____

७. संस्थेची जबाबदारी : _____

मी, या शिबिरात सशुल्क नाव नोंदवत आहे. कृपया माझी नोंदणी करावी.
नोंदणीसाठी रु. १२००/- (अक्षरी रूपये बाराशे मात्र) रोख / डी. डी. / (डी. डी.
क्र. _____) पाठवत आहे.

बँकेचे नाव : _____

स्वाक्षरी _____



रामभाऊ म्हाळगी प्रबोधिनी

ज्ञान-नैपुण्य केंद्र, केशव सृष्टी, एस्सेल वर्ल्ड रोड, उत्तन,
भाईदर(पश्चिम), जि. ठाणे - ४०१ १०६.

स्वयंसेवी संस्थांच्या कार्यालय व कोष प्रमुखांसाठी

प्रशिक्षण शिबिर

दिनांक : २८-२९ मार्च, २००९

नाव नोंदणी अर्ज

नोंदणी क्र. :

१. नाव : _____

२. पत्ता (निवास) : _____

_____ पिनकोड _____

३. पत्ता(कार्यालय) : _____

_____ पिनकोड _____

४. दूरध्वनी क्रमांक :(एस.टी.डी.कोडसह)-(निवास) _____

(कार्यालय) _____ (मोबाईल) _____

५. ई-मेल : _____

६. संस्थेचे / संघटनेचे नाव : _____

७. संस्थेची जबाबदारी : _____

मी, या शिबिरात सशुल्क नाव नोंदवत आहे. कृपया माझी नोंदणी करावी.
नोंदणीसाठी रु. १२००/- (अक्षरी रूपये बाराशे मात्र) रोख / डी. डी. / (डी. डी.
क्र. _____) पाठवत आहे.

बँकेचे नाव : _____

स्वाक्षरी _____